

Комитет образования администрации городского округа «Город Чита»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №24»

Утверждаю:  
пр. от № 2013 г.  
Директор школы  
Н.Ю. Чупрова



### Положение о структурных подразделениях

Утверждено с учетом мнения  
Профсоюзного комитета председатель: Е.И.Лузина

## **Положение о структурных подразделениях**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации №273 - ФЗ» и определяет деятельность структурных подразделений МБОУ «СОШ №24».

1.2. Структурные подразделения являются важным звеном в системе управления учреждением.

1.3. В своей деятельности структурные подразделения учреждения руководствуются Конвенцией о правах ребенка, постановлениями и иными нормативными правовыми актами в области образования Правительства РФ, приказами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, настоящим Положением.

1.4. Структурные подразделения учреждения осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями, учреждениями системы образования, государственными и общественными организациями, исходя из профиля своей деятельности.

### **Раздел II. Основы деятельности структурных подразделений**

2.1. Структурные подразделения создаются в МБОУ «СОШ №24» с целью осуществления педагогической, учебно-воспитательной, организационно-массовой, информационно-методической и иной, не запрещенной Уставом учреждения деятельности.

Основной задачей структурного подразделения является организация образовательной деятельности в учреждении на уровне компетенции подразделения, включая создание необходимых условий для качественной реализации основных образовательных программ.

2.2. Содержание деятельности структурного подразделения определяется его типом и профилем деятельности.

2.3. Структурное подразделение учреждения осуществляет деятельность на основе инновационных педагогических технологий, современных научно-педагогических достижений в целях реализации государственной политики в области дополнительного образования детей.

2.4. Структурное подразделение ведет методическую, экспериментальную и аналитическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса,

программ, способствует повышению профессионального мастерства педагогических работников.

2.5. Структурное подразделение оказывает помощь педагогам в разработке и реализации образовательных программ.

2.6. Педагоги, входящие в структурное подразделение, приступают к работе, после утверждения образовательной программы и руководствуются ею в своей работе с обучающимися.

### **III. Организация деятельности структурных подразделений**

3.1. Структурные подразделения учреждения МБОУ «СОШ №24» создаются, реорганизируются, прекращают свою деятельность на основании приказа директора учреждения.

3.2. Организационной формой структурных подразделений МБОУ «СОШ №24» являются методические объединения, осуществляющие образовательный процесс.

3.3. Структурные подразделения создаются по направлениям деятельности учреждения. Учебно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями:

- учебная деятельность, которая организуется и контролируется заместителем директора по УВР;

- социально-психологическая служба ;

- предметно-методические объединения, которые возглавляет заместитель директора по УВР;

- библиотека, возглавляемая педагогом - библиотекарем;

- административно-хозяйственное подразделение, деятельность которого организуется и контролируется директором;

- воспитательный процесс обеспечивается функционированием структурного подразделения по воспитательной работе: заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог, вожатый, Совет обучающихся. С целью предупреждения правонарушений, безнадзорности, употребления наркотических веществ действует Совет профилактики безнадзорности и правонарушений;

3.4. Структурные подразделения учреждения могут быть монопрофильными или синтезировать в содержании деятельности несколько профилей. Структура может меняться и утверждается приказом директора учреждения.

3.5. Структурное подразделение работает на основании перспективных и текущих планов работы МБОУ «СОШ №24», в соответствии с которыми структурное подразделение формирует и реализует собственный план работы на учебный год.

#### **IV. Управление и руководство структурными подразделениями**

4.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор МБОУ «СОШ №24».

4.2. Непосредственное управление и руководство деятельностью структурных подразделений осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе..

4.3. Руководитель структурного подразделения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы подразделения;
- представляет деятельность структурного подразделения на педагогических советах, совещаниях, конференциях;

4.4. В целях организации деятельности в структурном подразделении проводятся:

- совещания сотрудников подразделения;
- собеседования с педагогами.

4.5. В случае необходимости в структурном подразделении могут создаваться временные комиссии, творческие группы, объединения и др. для изучения и решения вопросов образовательной деятельности учреждения, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.6. Коллегиальным органом управления структурного подразделения является педагогический совет, деятельность которого определяется положением о педагогическом совете учреждения.

#### **Раздел IV. Права структурных подразделений**

Структурному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставляется право:

4.1. Запрашивать от других структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей.

4.2. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.3. Вносить через заместителей директора на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

4.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

## **V. Ответственность структурных подразделений общеобразовательного учреждения.**

5.1 Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

## **VI. Взаимодействие**

6.1. Сотрудники структурного подразделения в рамках своей компетенции взаимодействуют с директором МБОУ «СОШ №24», заместителями директора, руководителями и педагогами других структурных подразделений, социальным педагогом, педагогами-организаторами по вопросам образовательной деятельности подразделения.

6.2. Сотрудники подразделения также выступают и вносят предложения на совещаниях, методических объединениях, педагогических советах по вопросам совершенствования учебно-воспитательной работы школы.

6.3 Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора школы.